

COMUNE DI PALAZZO CANAVESE



Città metropolitana di Torino
Via Vittorio Emanuele II, n.1 CAP. 10010
Tel.0125/579021 - Fax 579039
CF. 84001110018
www.palazzocanavese.gov.it

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

ORDINANZA N. 10 DEL 13 AGOSTO 2025 IN MATERIA DI PUBBLICA SICUREZZA

OGGETTO: FESTA PATRONALE 2025 - Divieto di vendita e somministrazione bevande in contenitori di vetro nonché ogni altro contenitore frangibile.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA l'istanza presentata dal Sig. LESCA Silvio, in qualità di Presidente della A.T. Pro Loco A.P.S. di Palazzo Canavese, in occasione della manifestazione denominata "FESTA PATRONALE 2025",

VERIFICATA la legittimità dell'istanza;

VERIFICATO che è stato avviato il procedimento autorizzativo per manifestazione temporanea e SCIA sanitaria;

TENUTO CONTO della necessità di adottare gli opportuni provvedimenti per salvaguardare la Sicurezza Pubblica e l'Ordine Pubblico, per gli organizzatori, i partecipanti e l'utenza in generale;

CONSIDERATO il momento di aggregazione sociale connesso alla manifestazione in oggetto;

VISTO il Decreto Legislativo n. 285 del 30/04/1992 (Nuovo Codice della Strada) nel testo vigente;

VISTO il D.P.R. n. 495 del 28/12/1992 (Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del Nuovo Codice della Strada) nel testo vigente;

VISTI gli artt. 50 e 54 del Decr. Leg.vo n. 267 del 18/08/2000 (Testo Unico degli Enti Locali) nel testo vigente;

ORDINA

**PER I GIORNI DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA
"FESTA PATRONALE 2025" E PRECISAMENTE
DA VENERDI 29 A DOMENICA 31 AGOSTO 2025**

E' FATTO DIVIETO di introduzione nell'area della manifestazione di petardi, sostanze pericolose, spray al peperoncino ed

E' FATTO DIVIETO

ai titolari di pubblici esercizi, ed ai titolari di autorizzazione temporanea per la preparazione e somministrazione di alimenti e bevande, nonché ad ogni altro soggetto titolato alla somministrazione su aree pubbliche:

- **La vendita e somministrazione di bevande in CONTENITORI DI VETRO anche mediante distributori automatici (bottiglie, bicchieri e simili) e lattine chiuse, nonché in ogni altro contenitore frangibile (porcellana, ceramica, terracotta. Ecc).**

- **La vendita e la somministrazione di alcolici al di sopra dei 21°.**
- **L'introduzione e la detenzione, nell'area della manifestazione, di bevande e contenitori soggetti ai divieti sopra esplicitati, sia per uso personale che con l'intento di distribuirle ad altri anche se a titolo gratuito.**

I trasgressori incorreranno nella sanzione pecuniaria da Euro 25,00 a Euro 500,00 (a norma della L. 3/2003 art. 16) se non sanzionati per fatto più grave in relazione ai disposti normativi in premessa citati ed al Codice Penale a seconda della fattispecie di condotta espressamente tenuta dall'esercente.

AUTORIZZA

La collocazione di mezzi pubblicitari propagandistici (drappi, striscioni, ecc) su tutte le strade (o loro tratti) o Piazze interessate dalla Manifestazione, previo consenso dei proprietari/aventi diritto sulla cosa, se collocati su aree private ovvero ancorati ad edifici/strutture private.

La loro collocazione è condizionata al fatto che essi, per le loro caratteristiche costruttive e/o posizionamento:

- non creino intralcio per la circolazione veicolare e pedonale
- non limitino la visibilità della segnaletica orizzontale e/o verticale
- non siano simili ai segnali stradali o comunque che contengano figure ad essi riconducibili per sagoma e/o colore
- non affievoliscano i diritti di terzi.

Sono ad esclusivo carico del richiedente:

- Eventuali danni causati a terzi dalla non corretta collocazione, rimozione e mantenimento in esercizio (dovrà essere tenuto conto della possibilità che si verifichino situazioni climatiche avverse).
- Tutti i costi derivanti dalla loro collocazione, rimozione e mantenimento in esercizio inclusi quelli relativi al pagamento di imposte e/o tasse (se dovute).

PRECISAZIONI

La presente Ordinanza è a carattere temporaneo..

Salvo che sia prescritto diversamente, nelle zone interessate, mantengono la loro piena efficacia tutte le prescrizioni, gli obblighi, le limitazioni o i divieti già vigenti, che non siano in contrasto o incompatibili.

APPOSIZIONE E RIMOZIONE DELLA SEGNALETICA

Incarica il personale della Pro Loco A.P.S. di Palazzo Canavese richiedente per:

- apposizione della segnaletica (con i relativi pannelli integrativi), su tutte le strade interessate
- transennatura nelle aree in cui è opportuno
- copertura / rimozione della segnaletica contrastante
- rimozione della segnaletica e delle transennature al termine della manifestazione

PUBBLICITA'

La presente Ordinanza viene resa nota al pubblico mediante:

- collocazione di idonea segnaletica (ove ritenuto rilevante)
- pubblicazione all'Albo Pretorio telematico comunale
- consegna di copia alla A.T. Pro Loco di Palazzo C.se
- consegna di copia agli Organi di Polizia
- qualsiasi altra forma di pubblicità che non sia in contrasto con le vigenti norme di Legge o con altre norme alle stesse equiparate.

RICORSI

Avverso la presente Ordinanza, chiunque abbia interesse legittimo, può proporre "Ricorso giurisdizionale" per:

- Incompetenza
- Eccesso di potere
- Violazione di Legge
- Entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte avente sede a Torino.

Avverso la presente Ordinanza è altresì ammesso, a norma di quanto previsto all'art. 37 del Decr. Leg.vo n. 285/92 e con le modalità indicate all'art. 73 del DPR n. 495/92, il "Ricorso Amministrativo", da presentare entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, al Ministero dei Lavori Pubblici (ora denominato: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.

BRUNERO Cinzia



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that regular audits are essential to identify any discrepancies or errors early on. This proactive approach helps in maintaining the integrity of the financial statements and prevents any potential issues from escalating.

In conclusion, the document stresses that a robust system of record-keeping is fundamental for any business. By adhering to these principles, organizations can ensure that their financial data is reliable and accurate, which is crucial for informed decision-making and long-term success.

